

IT-SYSTEMADMINISTRATOR MICROSOFT SERVICES
(M/W/D)



ARTS

Hinter technischen Leistungen und innovativen Ideen stehen immer Menschen mit Visionen. Menschen, die mit ihrem Wissen und ihrem Tatendrang technische Erfolge erst möglich machen – Menschen wie Sie. Als Experte für HR Services befähigt ARTS weltweit High-Tech-Unternehmen im Rahmen der Personalvermittlung mit den besten Köpfen zu leistungsfähigeren und effizienteren Prozessen.

Sie besitzen eine hohe IT-Affinität und suchen eine neue Herausforderung? Dann bewerben Sie sich jetzt! Unterstützen Sie mit Ihrem Know-How unseren Kunden in **Hamburg** als **IT-Systemadministrator Microsoft Services**.

Aufgaben

- Administration und Support von Windows Server Systemen inkl. der servernahen Services von Microsoft (Active Directory, DNS, DHCP, SCCM, DFS und Fileservices)
- Verwaltung und Betreuung von Microsoft SQL Datenbank Services
- Weiterentwicklung der bestehenden Infrastrukturen und Implementierung neuer Technologien in Private- und Public Cloud Umgebungen
- Technische Durchführung von Kundentransitionen
- Standardisierung und Automatisierung wiederkehrender Betriebstätigkeiten mittels Powershell
- Change-, Incident-, Request- & Problembearbeitung nach ITILv3 Standards

Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium im IT-Umfeld
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute Kenntnisse in der Implementierung und Administration der eingesetzten Technologien (Windows Server, AD, DNS, DHCP, SCCM, MS SQL Server, Powershell)
- Erste Erfahrungen mit der Implementierung von Public Cloud Services (Azure, Office 365, ADFS)
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Bereitschaft zur Teilnahme an einer Rufbereitschaft

Unsere Leistungen

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten mit eigenem Gestaltungsspielraum sowie spannende interne Entwicklungsmöglichkeiten
- Flexible Vertrauensarbeitszeit ohne Zeiterfassung, aber mit Freizeitausgleich
- Vertrauensvolle und offene Unternehmenskultur
- Arbeitgeber-finanzierte Versicherungsleistungen
- Verschiedene Home-Office Modelle
- Sabbaticalkonto für eine unkomplizierte berufliche Auszeit
- Coachings und andere Unterstützungsangebote durch Familienservice
- Unkomplizierte Mitarbeiterangebote bei Partnern, z.B. DriveNow, Car2Go, Fitness First, etc.

Hamburg | 2770

IHR ANSPRECHPARTNER

Lisa Matteg

ARTS

Airport Center Dresden

Hermann-Reichelt-Str. 3

01109 Dresden

Deutschland

lisa.matteg@arts.eu

+49 (0)351 / 795 808 288

JETZT BEWERBEN



arts.eu