

SACHBEARBEITER IN DER BUCHHALTUNG (M/W/D)



ARTS

Mit einem hohen Maß an Motivation und der besten Expertise arbeiten die Mitarbeiter von ARTS täglich daran die Visionen unserer Kunden zu realisieren. Mehr als 500 ARTSler gestalten an 25 internationalen Standorten die Zukunft der Technik bei international agierenden High-Tech-Unternehmen heute schon aktiv mit. Machen auch Sie gemeinsam mit ARTS Ihren Beruf zur Berufung.

Haben Sie ein Talent für den Umgang mit Zahlen? Dann lesen Sie weiter! Für unseren Kunden suchen wir einen analytischen **Sachbearbeiter in der Buchhaltung** in **Oberpfaffenhofen**. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Aufgaben

- Verbuchung von Geschäftsvorfällen im Bereich der Debitoren-, Kreditoren-, und Bankbuchhaltung
- Durchführung von Fakturierung und Mahnwesen
- Mitarbeit bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- Ansprechpartner und Begleitung von Wirtschafts- und Betriebsprüfungen

Anforderungen

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachgehilfe/in oder vergleichbare Ausrichtung
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Erfahrung in der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Gute Kenntnisse in SAP (v.a. FI/CO) oder anderer integrierter ERP-Software
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office
- Gute Englischkenntnisse

Unsere Leistungen

- Unbefristeter Arbeitsvertrag und flexible Arbeitszeiten
- Zusatzleistungen wie Kantine, Gruppenunfallversicherung und vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Gute Verkehrsanbindung und kostenlose Mitarbeiterparkplätze
- Abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit

München | 3487

IHR ANSPRECHPARTNER

Bianca Schäfer

ARTS

Airport Center Dresden

Hermann-Reichelt-Str. 3

01109 Dresden

Deutschland

bianca.schaefer@arts.eu

+49 (0)351 / 795 808 39

JETZT BEWERBEN



arts.eu