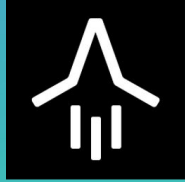


# Tipps für Ihren Lebenslauf



## Relevante Punkte, welche Ihr Lebenslauf enthalten sollte:



- ✓ Kontaktdaten
- ✓ Geburtsdatum
- ✓ Staatsangehörigkeit
- ✓ In Antichronologischer Aufführung die einzelnen Steps Ihrer Karriere, mit einer Beschreibung der relevantesten Tätigkeiten, welche dort ausgeführt wurden (Wichtig: auch Praktika)  
Ein gutes Gestaltungsbeispiel:  
MM/JJJ - MM/JJJ Stellentitel, Unternehmen, Ort
  - Tätigkeit 1
  - Tätigkeit 2
  - Tätigkeit 3
- ✓ Ausbildung/Studium: Angaben zu den genannten Punkten sollten mit einer Dauer, einem Abschluss und ggf. einer Vertiefung versehen werden
- ✓ Weiterbildung: hier ist sowohl der Veranstalter der absolvierten Weiterbildung relevant, als auch die genaue Dauer
- ✓ Zum Schluss folgen noch die Angaben zu Fähigkeiten und Kenntnissen sowie zu Hobbys und Interessen: Insbesondere bei den IT- und Sprachkenntnissen ist es von größter Bedeutung, auch eine Angabe abzugeben, wie stark oder schwach diese ausgeprägt sind, da es ansonsten in fast jedem Fall Rückfragen aufwirft



Halten Sie nun alle diese Schritte, in dieser Reihenfolge ein, so können wir versichern, dass Ihre Bewerbung nicht aufgrund der Form abgesagt wird.